

Leveringsvoorwaarden Gezond Werken Noord Nederland

Begripsomschrijving

1. Cursist: degene die de training daadwerkelijk gaat volgen.
2. Annuleren: de (tijdelijke) opzegging van de training door de cursist of opdrachtgever.
3. Opdrachtgever: degene die zich aansprakelijk heeft gesteld voor de betaling van de cursus.

Deel 1 Open inschrijving

Artikel 1. Inschrijving open training

- 1.1 De inschrijving voor een open training vindt plaats door middel van:
 - a. Aanmelding via de website van Gezond Werken Noord Nederland;
 - b. Aanmelding via een inschrijfformulier van Gezond Werken Noord Nederland;
 - c. Telefonische aanmelding via het secretariaat van Gezond Werken Noord Nederland en geldt voor de totale training waarvoor is ingeschreven.
- 1.2. Inschrijvingen worden geacht te zijn aanvaard door Gezond Werken Noord Nederland per de datum waarop de schriftelijke bevestiging van de inschrijving door Gezond Werken Noord Nederland heeft plaatsgevonden.
Genoemde bevestiging geldt als bewijs van inschrijving.

Artikel 2. Annulering open training

- 2.1 Annulering van een training kan telefonisch bij uw contactpersoon van Gezond Werken Noord Nederland.
- 2.2 Bij annulering tot 10 werkdagen voor aanvang van de training worden er geen kosten in rekening gebracht.
- 2.3 Bij annulering later dan 10 werkdagen voor aanvang van de training worden de kosten 100% in rekening gebracht.

Artikel 3. Legitimatie cursist open training

- 3.1. De cursist is verplicht tijdens het volgen van bijeenkomsten het bewijs van inschrijving dan wel uitnodiging tot de training bij zich te hebben, samen met een geldig legitimatiebewijs en dit op verzoek van de trainer of een andere functionaris van Gezond Werken Noord Nederland te tonen.

Artikel 4. Tussentijdse beëindiging of doorschuiven open training

- 4.1. Restitutie van een gedeelte van het cursusgeld vindt alleen dan plaats wanneer een tussentijdse beëindiging van de training het gevolg is van een ernstige ziekte of calamiteit. Gezond Werken Noord Nederland kan een bewijs verlangen in de vorm van een medisch attest of anderszins. De correspondentie hierover dient aangetekend te geschieden.
- 4.2. In uitzonderlijke gevallen kan Gezond Werken Noord Nederland op verzoek een open training doorschuiven. De beslissing over het al dan niet doorschuiven van een open training ligt bij Gezond Werken Noord Nederland. De factuur kan niet later worden voldaan.

Artikel 5. Levering open training

- 5.1 De cursisten ontvangen voor aanvang van de training een bijeenkomstenoverzicht van de trainingsdagen of -avonden.
- 5.2 Studiematerialen worden tijdens de eerste bijeenkomst uitgereikt.
- 5.3 Indien in bepaalde plaatsen het aantal deelnemers in de open training naar het oordeel van Gezond Werken Noord Nederland te gering is behoudt Gezond Werken Noord Nederland zich het recht voor, vóór aanvang van de training, de training te laten vervallen.
- 5.4 Bij doorschuiven van de training door Gezond Werken Noord Nederland, heeft de cursist recht op plaatsing in de eerstvolgende training.
- 5.5 Gezond Werken Noord Nederland biedt cursisten aan de open trainingen de gelegenheid om de training volledig bij Gezond Werken Noord Nederland te doorlopen en af te ronden.
- 5.6 Om reden van kwalitatieve verbetering, behoudt Gezond Werken Noord Nederland zich het recht voor de trainingen tussentijds te wijzigen.

Deel 2. Opdrachten

Artikel 6. Opdrachtverstrekking

- 6.1 De opdracht tot het uitvoeren van
- a. incompany training,
 - b. coaching,
 - c. onderzoek of advies,
 - d. overige interventies
- vindt plaats door middel van een door de opdrachtgever ondertekende offerte.
- 6.2 Annulering van een opdracht voordat de uitvoering van een programma is begonnen, geschiedt schriftelijk.
- Bij annulering tot één maand voor aanvang van de opdracht is de opdrachtgever 25% verschuldigd.
 - Bij annulering korter dan één maand tot een week voor aanvang van de opdracht is de opdrachtgever 50% verschuldigd.
 - Bij annulering minder dan 10 werkdagen voor aanvang van de opdracht is de opdrachtgever het volledige bedrag verschuldigd.
- 6.3. Bij annulering worden reeds toegezonden studiematerialen niet teruggenomen en/of gecrediteerd en reeds gereedgemaakte, maar nog niet verzonden studiematerialen niet gecrediteerd.
- 6.4 Na aanvang van de opdracht is annulering van de opdracht niet meer mogelijk.
- 6.5 De opdrachtgever is toegestaan een of meerdere vervangers deel te laten nemen als reeds opgegeven deelnemers niet kunnen.
- 6.6 Wanneer een traject gestart is moet een gesprek of trainingsbijeenkomst minimaal 48 uur van te voren afgezegd worden. Zo niet, dan worden de kosten in rekening gebracht bij de opdrachtgever.

Artikel 7. Doorschuiven opdracht en tussentijdse beëindiging

- 7.1 Tussentijds beëindigen op grond van verwijtbare tekortkomingen die door de opdrachtgever aan Gezond Werken Noord Nederland worden toegerekend, kan alleen op basis van een schriftelijke ingebrekestelling welke aangetekend wordt verstuurd.
- 7.2 Ontbinding door opdrachtgever kan alleen plaatsvinden nadat Gezond Werken Noord Nederland in staat is gesteld om de tekortkomingen te repareren, maar daarin niet is geslaagd. Eventuele kosten voortvloeiende uit de te herstellen tekortkomingen komen ten laste van Gezond Werken Noord Nederland.

Artikel 8. Betalingsvoorwaarden opdracht

- 8.1 Betaling van de opdracht geschiedt bij opdracht.
Eventuele afwijkingen hierop worden vooraf opgenomen in de offerte.
- 8.2 Indien de invordering aan derden ter incasso moet worden overgedragen, zijn alle daarmee verbonden kosten, zowel in als buiten rechte, voor rekening van de betalingsplichtige.
- 8.3 De kosten van de opdracht en de betalingswijze zijn vermeld in de offerte.

Artikel 9. Levering opdracht

- 9.1 Gezond Werken Noord Nederland levert ten aanzien van de opdracht hetgeen in de offerte is vermeld.

Deel 3 Algemeen

Artikel 10. Auteursrecht op lesmateriaal

- 10.1 Gezond Werken Noord Nederland bezit het auteursrecht op de door haar verschaft en samengestelde leermiddelen (behoudens in de handel zijnde boeken). Niets uit deze uitgaven mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestandsysteem en/of openbaar gemaakt in enigerlei vorm of op enigerlei wijze zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Gezond Werken Noord Nederland.

Artikel 11. Toepasselijkheid voorwaarden

- 11.1 De voorwaarden zijn van toepassing op alle activiteiten van Gezond Werken Noord Nederland. Door inschrijving/opdrachtverstrekking maken de cursist en de opdrachtgever kenbaar de algemene leveringsvoorwaarden te kennen en te aanvaarden. Deze voorwaarden en het bepaalde in de schriftelijke bevestiging in het kader van de open training dan wel offerte in het kader van opdrachten vormen de gehele overeenkomst.
- 11.2 Wijzigingen en/of aanvullingen kunnen slechts schriftelijk worden overeengekomen.
- 11.3 Algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing tenzij deze schriftelijk door Gezond Werken Noord Nederland zijn aanvaard.
- 11.4 In de voorwaarden wordt verstaan onder "training": cursussen, coachingstrajecten, advisering, overige interventies en andere vormen van opleiding in de ruimste zin van het woord.

Artikel 12. Uitval van trainer / uitvoerder opdracht

- 12.1 Bij ziekte en/of verhindering van een trainer zal Gezond Werken Noord Nederland zich inspannen voor gelijkwaardige vervanging.
- 12.2 Indien vervanging niet mogelijk blijkt te zijn, zal Gezond Werken Noord Nederland de cursist of opdrachtgever zo snel mogelijk hiervan in kennis stellen.
- 12.3 Gezond Werken Noord Nederland zal in dat geval zo spoedig mogelijk tot alternatieven komen.
- 12.4 In geval van ziekte en/of verhindering van een trainer / uitvoerder heeft cursist dan wel opdrachtgever geen recht op (schade-)vergoeding.
- 12.5 Extra kosten voor de verzorging van de training/opdracht voortvloeiende uit ziekte en/of verhindering van een trainer/uitvoerder liggen bij Gezond Werken Noord Nederland.
- 12.6 Uitval van trainer/uitvoerder is geen reden voor kosteloze annulering.
- 12.7 Artikel 7.2 bij opdrachtverstrekking, blijft in genoemd geval van toepassing.

Artikel 13. Klachten

- 13.1 Een klacht met betrekking tot de uitvoering van een open training c.q. opdracht dient schriftelijk te worden ingediend t.a.v. de Maatschap Gezond Werken Noord Nederland.
- 13.2 Behandeling van de klacht geschiedt conform het klachtenreglement van Gezond Werken Noord Nederland. Dit reglement is op te vragen bij uw contactpersoon van Gezond Werken Noord Nederland.